

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель Министра образования  
и науки Российской Федерации

\_\_\_\_\_ В.Ш. Каганов

«   » \_\_\_\_\_ 2014 г.

### Объявление

о конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования  
(шифр 2015-ПСО)

1. Конкурсный отбор программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования (далее – Конкурс, Программы, Студенческие объединения) проводится с целью развития системы студенческих объединений образовательных организаций высшего образования и повышения роли студенчества в обеспечении модернизации высшего образования, в решении социально-экономических проблем городов, регионов, страны.

2. Организатором Конкурса является Министерство образования и науки Российской Федерации.

Местонахождение и почтовый адрес организатора Конкурса: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

Контактное лицо – Ольховский Роман Михайлович, тел. 8 (499) 237-85-24, olhovskiy-rm@mon.gov.ru.

3. Для проведения Конкурса Минобрнауки России создает Конкурсную комиссию.

4. В Конкурсе могут принять участие образовательные организации высшего образования, подведомственные Минобрнауки России (далее – образовательные организации, участники Конкурса). От одного участника Конкурса на Конкурс может быть представлено не более одной заявки.

5. Реализация Конкурса должна обеспечить:

- развитие форм самоорганизации обучающихся на основе созданных в образовательных организациях студенческих объединений обучающихся при общности их интересов;

- возможность интеграции в проектную деятельность студенческих объединений заинтересованных участников реального сектора экономики и социокультурного пространства;
- вовлечение студенчества в процессы управления и развития образовательной, научной и инновационной деятельностью образовательных организаций;
- интеграцию обучающихся в профессиональные сообщества, повышение их профессиональных компетенций, формирование и развитие карьерных траекторий и профориентации на трудовых рынках;
- развитие социокультурной среды, способствующей творческому самовыражению и самореализации личности обучающегося, сохранение и возрождение нравственных, культурных, научных ценностей и традиций, воспитание патриотизма и организация досуга студенчества;
- академическую мобильность студентов;
- развитие международного и межрегионального сотрудничества в интересах развития студенчества, образовательных организаций и регионов;
- увеличение вклада студенчества в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- формирование здорового образа жизни, развитие физической культуры и студенческого спорта;
- увеличение количества обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в реализацию Программы и добившихся значительных результатов по её направлениям;
- презентация лучших практик, в том числе через участие в федеральных и международных молодежных форумах и проектах;
- вовлечение образовательных организаций высшего образования в реализацию совместных с Министерством образования и науки Российской Федерации и Федеральным агентством по делам молодежи проектов;

- развитие сотрудничества молодёжных общественных объединений, в т.ч. социально-ориентированных молодежных некоммерческих объединений, с образовательными организациями высшего образования в интересах развития студенчества, образовательных организаций и регионов.

6. Все мероприятия Программы разделяются на следующие направления:

Наука и инновации – проекты, направленные на развитие студенческих научных обществ, студенческих конструкторских исследовательских бюро и лабораторий, участие студентов в инженерных разработках и поддержку студенческих инновационных конструкторских решений, технического моделирования, развития робототехники, IT-проектов и т.д.;

Профессиональные компетенции – проекты, направленные на участие студентов в программах центров профессиональной ориентации, карьеры, сертификации и трудоустройства образовательных организаций, реализацию студенческих предпринимательских идей, участие студентов в работе бизнес-инкубаторов образовательных организаций, развитие студенческих центров компетенций по молодежному предпринимательству, продвижение обучающих предпринимательских программ студенческих объединений, а также участие в деятельности движения студенческих отрядов и т.д.;

Культура и творчество – проекты, направленные на раскрытие студенческого творческого потенциала, развитие художественно-эстетического творчества, развитие студенческих творческих клубов, а также развитие деятельности студенческих творческих коллективов и т.д.;

Студенческий спорт и здоровый образ жизни – проекты, направленные на развитие физической культуры, студенческих спортивных клубов, спортивно-массовой работы со студентами в рамках деятельности спортивных клубов, реализацию массовых молодежных оздоровительных проектов, вовлечение студентов в официальные спортивные соревнования и деятельность официальных студенческих спортивных лиг в качестве участников, соорганизаторов и болельщиков, вовлечение студентов в реализацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», пропаганду здорового образа жизни, развитие

показателей студенческих спортивных коллективов в официальных студенческих соревнованиях и т.д.;

Волонтерство и социальное проектирование – проекты, направленные на развитие волонтерских и добровольческих студенческих объединений, повышение компетенций студенческих объединений в социальном проектировании и реализации благотворительных и социальных проектов, улучшение работы с различными организациями и учреждениями, развитие взаимодействия студенческих объединений с официальными социально-ориентированными некоммерческими объединениями и т.д.;

Историко-патриотическое воспитание – проекты, направленные на укрепление гражданского патриотизма, изучение истории Отечества, пропаганду в студенческой среде героик Победы в Великой Отечественной войне и службы в Вооруженных силах Российской Федерации, развитие студенческих патриотических клубов, студенческих поисковых отрядов, развитие образовательного туризма, исторических реконструкций и т.д.;

Межкультурный диалог – проекты, направленные на вовлечение молодежи в процесс гармонизации межнациональных отношений и межэтнической дружбы, социальную адаптацию студентов, переехавших из других субъектов Российской Федерации, презентацию культурных традиций народов Российской Федерации, развитие культуры малочисленных народов, развитие традиционных славянских ценностей и казачества, а также на развитие студенческих центров гармонизации межнациональных отношений, клубов межнациональной дружбы и т.д.;

Студенческие информационные ресурсы – проекты, направленные на участие студенческих объединений в развитии информационной среды образовательных организаций, проекты по развитию студенческих медиаресурсов и т.д.;

Международное сотрудничество – проекты, направленные на развитие деятельности студенческих объединений в вопросах международных молодежных обменов, реализацию совместных с представителями иностранных государств международных студенческих проектов и т.д.;

Социальные стандарты и права студентов – проекты, направленные на развитие организационной деятельности объединенных советов обучающихся, развитие системы выборов в объединенные советы обучающихся, вовлечение студентов в процессы повышения качества образования, предоставления мест иногородним студентам в общежитиях, деятельности стипендиальных комиссий и т.д.

7. Участник Конкурса должен быть представлен на Конкурсе объединённым советом обучающихся (далее – Совет), созданным из числа обучающихся и их объединений по различным направлениям деятельности образовательной организации не позднее 1 календарного года до даты Объявления о Конкурсе. Совет должен возглавлять руководитель, избранный в соответствии с протоколом (формы 6 и 7).

8. Ответственность за реализацию и конечные результаты Программы несут ректор образовательной организации и руководитель Совета в соответствии с действующим законодательством и разделом 4 Программы (форма 5).

9. Участник Конкурса вправе направить в письменной форме в Минобрнауки России запрос о разъяснении положений настоящего объявления. В запросе указываются:

наименование Конкурса и организатор Конкурса;

пункт конкурсной документации, требующий разъяснения;

наименование образовательной организации, направившей запрос, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления ответа. Запрос должен быть подписан руководителем образовательной организации, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени образовательной организации в Конкурсе (по доверенности) (форма 4) и направлен в бумажном виде в Департамент государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России.

Минобрнауки России в течение 2-х рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении настоящего объявления направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос, оформленный в

соответствии с установленными требованиями, поступил в Минобрнауки России не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

В течение одного дня с момента направления ответа с разъяснением настоящего объявления такое разъяснение размещается на официальном сайте Конкурса конкурсПРДСО.рф (далее – официальный сайт Конкурса), с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

10. Минобрнауки России вправе вносить изменения в объявление о проведении Конкурса, но не позднее, чем до 27 ноября 2014 года. Изменения в объявление о проведении Конкурса размещаются в течение одного дня на официальном сайте Конкурса.

При внесении изменений в объявление о проведении Конкурса срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Конкурса внесенных изменений до дня окончания подачи заявок такой срок составлял не менее десяти дней, включая день размещения информации.

Лица, заинтересованные принять участие в Конкурсе, самостоятельно отслеживают на официальном сайте Конкурса изменения, вносимые в объявление о проведении Конкурса.

Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если участники Конкурса своевременно не ознакомились с изменениями, внесенными в объявление о проведении Конкурса, которые размещены на официальном сайте Конкурса.

11. Участник Конкурса подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте.

12. Заявка должна содержать документы, представленные в приложении к настоящему объявлению.

Документы, входящие в состав заявки (за исключением форм 1, 4, 6, 7), формируются автоматически на официальном сайте Конкурса после заполнения интерактивных форм. Формы 1, 4, 6, 7 предоставляются только в печатном виде в составе заявки.

Участнику Конкурса рекомендуется приложить к заявке документы, подтверждающие сведения о деятельности студенческих объединений и структурных подразделений образовательной организации по работе с обучающимися, в том числе подтверждение ими участия в мероприятиях Минобрнауки России, Федерального агентства по делам молодёжи, молодёжных общественных объединений, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере работы с молодежью, в объеме не более 15 страниц. Такие документы предоставляются только в печатном виде в составе заявки.

Документы, входящие в состав заявки:

скрепляются печатью образовательной организации, заверяются подписью руководителя образовательной организации и согласовываются подписью руководителя Совета;

должны иметь четко читаемый текст. Корректировки и исправления текста не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица образовательной организации;

сшиваются в твердый переплет, страницы нумеруются в соответствии с описью документов (форма 1).

Рекомендуемые формы и инструкции по их заполнению размещены на официальном сайте Конкурса.

13. Если в документах, входящих в состав заявки, имеются расхождения между обозначением количественных величин прописью и цифрами, то Конкурсной комиссией принимаются к рассмотрению величины, указанные прописью.

Если имеются расхождения между заявкой, представленной в Минобрнауки России и формой, заполненной на официальном сайте, такая заявка считается недействительной.

14. Если в документах, входящих в состав заявки, указаны величины, отличающиеся от величин, представленных в документе по форме 2 конкурсной документации, за истинные принимаются величины, указанные в документе по форме 2.

15. Участник Конкурса вправе предоставить в составе заявки вместо оригиналов документов их копии. Достоверность копий документов, представляемых в составе заявки, подтверждается печатью и подписью уполномоченного лица образовательной организации, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или настоящим объявлением.

16. Все документы, входящие в состав заявки, рекомендуется располагать в порядке, указанном в форме 1 «Опись документов».

17. Конверт должен быть опечатан печатью организации с пометкой «На конкурс Министерства образования и науки Российской Федерации. Шифр 2015-ПСО-xxx<sup>\*</sup>. Заявка на участие в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования».

Участник Конкурса вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

Конверт с заявкой должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

Если конверт с заявкой опечатан или маркирован с нарушением требований настоящего объявления, Минобрнауки России не несет ответственности перед участником Конкурса в случае утери документов заявки.

Конверт с заявкой необходимо представить в Минобрнауки России (по адресу: 117997, Москва, ул. Люсиновская, д. 51, Экспедиция). Заявки принимаются до 12 часов (по московскому времени) 1 декабря 2014 года.

Ответственность за своевременность поступления на Конкурс заявки, отправленной в адрес Минобрнауки России почтовым отправлением, несёт направившая такую заявку образовательная организация.

18. Каждый поступивший конверт с заявкой регистрируется уполномоченными лицами Минобрнауки России в журнале для регистрации заявок и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера.

---

\*Номер заявки, полученный в ходе заполнения интерактивной формы.



Регистрационный номер заявки сообщается участнику Конкурса по его просьбе.

19. Изменение поданной заявки не допускается.

20. Участник Конкурса вправе отозвать свою заявку в любое время до 12 часов (по московскому времени) 1 декабря 2014 года.

21. Письменное уведомление об отзыве заявки направляется участником Конкурса в адрес Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России по адресу 117997, Москва, ул. Люсиновская, д. 51 официальным письмом с указанием регистрационного номера заявки, если он известен участнику Конкурса.

22. Уведомление должно быть скреплено печатью образовательной организации, подписано руководителем образовательной организации, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени образовательной организации в Конкурсе (по доверенности) (форма 4) и согласовано подписью руководителя Совета. К уведомлению об отзыве заявки должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки, действовать от имени образовательной организации (в случае, если такие полномочия не подтверждены документом, представленным в составе заявки).

Если уведомление об отзыве заявки подано с нарушением установленных требований, заявка считается неотозванной.

23. Уведомления об отзыве заявок регистрируются в журнале регистрации заявок. Регистрационный номер уведомления сообщается участнику по его просьбе.

24. Протокол заседания Конкурсной комиссии с информацией об образовательных организациях, подавших заявки, будет опубликован на официальном сайте Конкурса не позднее 12 часов (по московскому времени) 5 декабря 2014 года.

В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается:

наименование Конкурса и организатор Конкурса;

дата заседания Конкурсной комиссии;

наименование образовательных организаций, представивших заявки, их местонахождение;

наличие (отсутствие) в каждой заявке документов, предусмотренных настоящим объявлением;

наименование образовательных организаций, заявки которых были отклонены, с указанием причины.

25. Для оценки и сопоставления заявок, поступивших на Конкурс, Конкурсная комиссия формирует Экспертную комиссию по направлениям с целью выявления лучших условий исполнения государственного задания на реализацию Программы в соответствии со следующими критериями и их значимостью:

<b>Критерий</b>	<b>Вес</b>	<b>Оценка</b>
<b>1. Объем софинансирования Программы за счет собственных и привлеченных средств</b>	<b>0,2</b>	Свыше 50% запрашиваемого размера субсидии на реализацию Программы – 100 баллов. От 26 до 50% – 50 баллов плюс 2 балла за каждый процент свыше 25%. 25% – 50 баллов. Менее 25% – 0 баллов.
<b>2. Качество заявки, в том числе:</b>	<b>0,4</b>	
2.1. Целостность и комплексность Программы.	0,2	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: соответствие наполнения заявки цели и задачам проведения конкурсного отбора, системность запланированных мероприятий, а так же возможность качественного улучшения деятельности существующих студенческих объединений.
2.2. Обоснованность расходов по мероприятиям.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: соответствие затрат по мероприятиям их масштабу и значениям целевых показателей; обоснованность расходов по мероприятиям; соотношение затрат на осуществление

		Программы и ее предполагаемого эффекта реализации.
2.3. Вовлечение обучающихся в мероприятия Программы.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: количество обучающихся вовлеченных в мероприятия программы в качестве организаторов и участников, количество участников мероприятий Программы привлеченных из числа обучающихся других образовательных организаций высшего образования
2.4. Включение мероприятий Программы в реализацию совместных с Министерством образования и науки Российской Федерации и Федеральным агентством по делам молодежи всероссийских и межрегиональных проектов.	обязательное условие	Не менее 70% и не менее 50% от суммы запрашиваемых средств на реализацию Программы для I-категории субсидий и для II-категории субсидий соответственно запланированы на реализацию приоритетных всероссийских и межрегиональных проектов
<b>3. Потенциал участника Конкурса, в том числе:</b>	<b>0,4</b>	
3.1. Опыт реализации мероприятий по направлениям Программы в 2013- 2014 гг.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: количество и качество проведенных мероприятий по направлениям Программы, качество проведенных мероприятий в рамках конкурса отбора программ, реализуемых в предыдущие периоды.
3.2. Количество обучающихся, добившихся значительных результатов по направлениям Программы и принявших участие в официальных мероприятиях Минобрнауки России и Федерального Агентства по делам молодежи в 2014 году.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: уровень достижений обучающихся, их вовлеченность в мероприятия Программы
3.3. Динамика развития деятельности студенческих объединений.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При

		оценке учитывается: количество обучающихся, вовлеченных в деятельность студенческих объединений, запланированное количество создаваемых студенческих объединений.
3.4. Запланированное количество обучающихся, которые примут участие в официальных мероприятиях Минобрнауки России и Федерального агентства по делам молодёжи в 2015 году.	0,1	Число баллов определяется Экспертной комиссией по результатам заявки на участие в конкурсе – от 0 до 100. При оценке учитывается: уровень корреляции мероприятий Программы с направлениями государственной молодежной политики, подготовка участников посредством мероприятий Программы к участию в федеральных мероприятиях, плановое количество участников федеральных мероприятий.

Каждой заявке на основе суммы экспертных оценок присваивается порядковый номер по степени эффективности содержащихся в ней условий. По итогам работы Экспертной комиссии формируется итоговый рейтинг. Заключение Экспертной комиссии носит рекомендательный характер. Решение о победителях Конкурса принимает Конкурсная комиссия с учетом заключения Экспертной комиссии, опыта реализации мероприятий в рамках конкурсного отбора программ, реализуемых образовательными организациями в предыдущие периоды, масштабом заявленных мероприятий и территориальным расположением образовательных организаций участников Конкурса. Конкурсная комиссия оставляет за собой право поддержать заявку только в части одного или нескольких направлений Программы.

26. Протокол заседания Конкурсной комиссии с информацией об образовательных организациях – победителях Конкурса будет опубликован на официальном сайте Конкурса не позднее 17 часов (по московскому времени) 19 декабря 2014 года. В протоколе указываются:

- наименование Конкурса и организатор Конкурса;
- дата заседания Конкурсной комиссии;
- список членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;

наименование победителя (победителей) Конкурса, их местонахождение, направление (направления) Программы, получившие поддержку.

Протокол подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, присутствующими лично на заседаниях Конкурсной комиссии.

27. Образовательным организациям – победителям Конкурса предусматривается финансирование из федерального бюджета на 2015 год в форме субсидий.

28. В отношении образовательных организаций – победителей Конкурса, Минобрнауки России готовит приказ о внесении изменений в приказ об утверждении объемов финансового обеспечения государственного задания подведомственным Минобрнауки России образовательным организациям высшего образования в части организации проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки (реализации программ развития деятельности студенческих объединений).

29. Образовательная организация – победитель Конкурса, обязана:  
отчитываться об использовании субсидии перед Минобрнауки России;  
обеспечить своевременное представление отчета о реализации Программы, в том числе заключение наблюдательного совета (или любого другого коллегиального органа с обязательным участием председателя объединенного совета обучающихся) об итогах реализации Программы;

обеспечить предоставление информации о ходе реализации Программы по текущим запросам Минобрнауки России;

обеспечить возможность осуществления проверок реализации Программы по месту реализации и их участия в приемке работ по этапам в соответствии с планом работ представителями Минобрнауки России, уполномоченными Минобрнауки России сотрудниками Федерального агентства по делам молодежи, членами Совета Министерства образования и науки Российской Федерации по делам молодежи и представителями молодежных общественных объединений;

принимать участие в организуемых Минобрнауки России конференциях, круглых столах и иных публичных мероприятиях с докладами о результатах выполнения Программы;

обеспечить на постоянной основе информирование о реализации всех мероприятий Программы путем формирования новостей и отчетов о проведенных мероприятиях на официальном сайте Конкурса, официальном сайте образовательной организации, и направления их в адрес Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России в предварительно согласованном порядке;

вести информационную работу, направленную на формирование положительного образа студенческих объединений, размещать в открытых источниках, региональных и федеральных средствах массовой информации пресс-релизы и материалы о ходе реализации Программы. При публикации материалов и сведений о результатах выполнения Программы, а также в случае демонстрации этих результатов на выставочно-ярмарочных мероприятиях указывать, что результаты получены при финансовой поддержке Минобрнауки России.

30. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей Конкурса, берут на себя ответственность реализовать Программу в объемах собственного финансирования, с корректировкой показателей эффективности.

31. Представленные участниками Конкурса заявки (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) образовательным организациям не возвращаются, кроме заявок, отозванных участниками Конкурса в установленном порядке.

## ФОРМЫ, ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

### Форма 1. Опись документов

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в конкурсном отборе поддержке программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования

(наименование участника Конкурса) представляет в составе заявки на участие в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования нижеперечисленные документы:

№.№ п\п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Кол-во страниц	Приложение объявления о конкурсном отборе
1.	Заявка на участие в Конкурсе			форма 2
2.	Анкета образовательной организации – участника Конкурса			форма 3
3.	Документы, которые подтверждают полномочия лиц, подписавших и имеющих право подписи документов заявки (приказ о назначении на должность – для руководителя юридического лица, доверенность – для всех остальных лиц)			форма 4
4.	Программа развития деятельности студенческих объединений			форма 5
5.	Протокол собрания студенческих объединений			форма 6
6.	Протокол собрания объединенного совета обучающихся образовательной организации			форма 7
7.	Документы, подтверждающие сведения о деятельности студенческих объединений и структурных подразделений образовательной организации по работе с обучающимися (по усмотрению участника Конкурса)			
	<b>ВСЕГО листов:</b>			

Ректор

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
М. П.

## Форма 2. Заявка на участие в Конкурсе

(распечатывается после заполнения в интерактивном режиме на официальном сайте Конкурса)

Шифр 2014-ПСО-xxx (заполняется автоматически при формировании заявки в системе)

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений  
образовательных организаций высшего образования

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации-заявителя с указанием места нахождения, почтового и электронного адреса,  
номера контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования (далее – Конкурс) на условиях, установленных в Объявлении о проведении Конкурса, и направляет настоящую заявку на участие в Конкурсе.

2. Мы предлагаем реализацию Программы развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования, «\_\_\_\_\_» (указать наименование программы) на условиях, изложенных в форме 5 «Программа развития деятельности студенческих объединений», которая является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в Конкурсе, в том числе:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение заявителя
1.	Объем запрашиваемой дополнительной субсидии из федерального бюджета на реализацию Программы развития деятельности студенческих объединений (руб.) I - категория субсидии – от 10 млн. до 25 млн. II - категория субсидий – до 10 млн.	цифрами и прописью
2.	Объем собственных и привлеченных средств, направленных на реализацию Программы развития деятельности студенческих объединений (руб.)	цифрами и прописью
3.	Количество задействованных в реализации мероприятий Программы обучающихся, в % от численности общего контингента обучающихся по очной форме обучения	цифрами

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расходы на реализацию Программы развития деятельности студенческих объединений, указанной в пункте 2 настоящей заявки, в соответствии с нашими предложениями, они будут покрыты в полном объеме за счёт использования привлеченных и собственных средств.

3. Настоящим гарантируем достоверность сведений, представленных нами в заявке на участие в Конкурсе.

4. В случае признания нас победителем Конкурса, мы берем на себя обязательство реализовать Программу в соответствии с требованиями Объявления о Конкурсе и нашими предложениями.

5. В случае непризнания нас победителем Конкурса, мы берем на себя обязательство реализовать Программу в объемах собственного финансирования с корректировкой показателей эффективности.



6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации и уполномоченными им лицами нами уполномочен \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес).

7. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_,

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_,

Расчетный счет \_\_\_\_\_,

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_,

Код БИК \_\_\_\_\_.

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_.

9. К настоящей заявке на участие в Конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в Конкурсе, согласно прилагаемой описи документов (форма 1).

Ректор

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (Подпись)

Руководитель Совета

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(Подпись)

### Форма 3. Анкета образовательной организации – участника Конкурса

*(распечатывается после заполнения в интерактивном режиме  
на официальном сайте Конкурса)*

#### **1. Общие сведения**

- 1.1. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с учредительными документами)
- 1.2. Сокращенное наименование образовательной организации
- 1.3. Наименование образовательной организации на английском языке
- 1.4. ОГРН
- 1.5. ИНН
- 1.6. ОКПО
- 1.7. КПП
- 1.8. Регион
- 1.9. Юридический адрес
- 1.10. Почтовый адрес
- 1.11. Web-сайт образовательной организации
- 1.12. Сведения о руководителе образовательной организации (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, факс, e-mail, ученая степень, ученое звание)
- 1.13. Сведения о руководителе студенческого объединения (Совета обучающихся) (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, факс, e-mail, ученая степень, ученое звание)
- 1.14. Сведения о лице, уполномоченном осуществлять действия от имени образовательной организации в Конкурсе (форма 4): фамилия, имя, отчество, должность, телефон, факс, e-mail, адрес.
- 1.15. Численность контингента обучающихся по очной форме обучения, включая филиалы, чел.

Ректор \_\_\_\_\_

М.П. (Подпись)

## Форма 4. Доверенность

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

*(место выдачи доверенности)*

---

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

---

*(полное наименование организации-заявителя)*В лице \_\_\_\_\_  
*(должность фамилия, имя, отчество доверителя)*действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_,  
*(устава, доверенности, положения и т.д.)*доверяет \_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, имя, отчество)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

осуществлять действия от имени \_\_\_\_\_  

---

*(наименование организации-заявителя)*

в конкурсном отборе программ развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования, проводимом Министерством образования и науки Российской Федерации, в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном Конкурсе.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
*(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Должность, Ф.И.О. доверителя  
от организации-заявителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
*(Ф.И.О.)*

М.П.

**Форма 5. Программа развития деятельности студенческих объединений**  
(формируется автоматически и распечатывается после заполнения в интерактивном режиме  
на официальном сайте Конкурса.

Рекомендации по заполнению форм размещены на официальном сайте Конкурса)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата, печать организации

**Программа развития деятельности студенческих объединений**

Наименование программы:

« \_\_\_\_\_ »

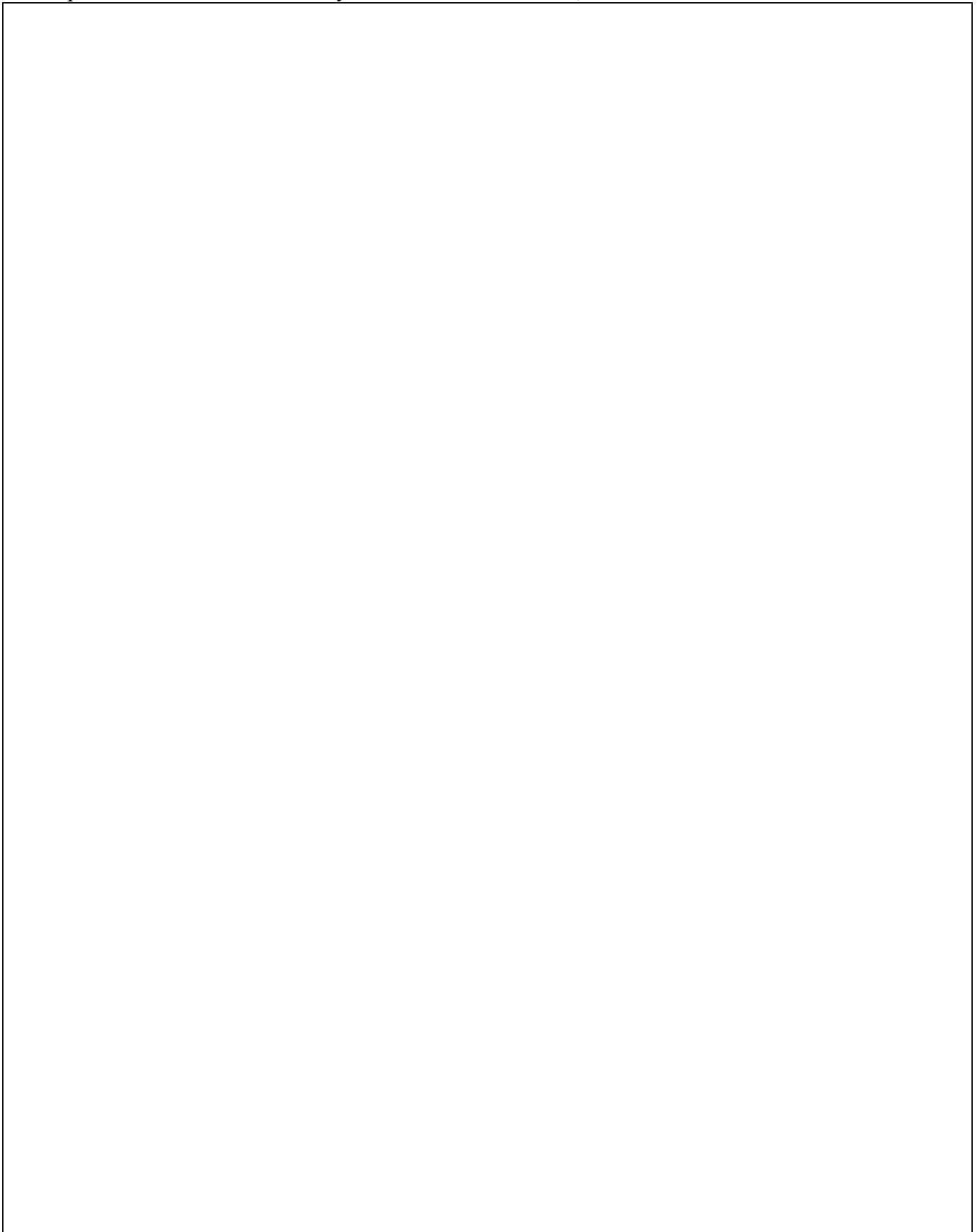
**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель Совета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата

Раздел 1. Принципы и схема взаимодействия студенческих объединений, входящих в состав совета

1.1. Схема взаимодействия загружается отдельным файлом (формат .jpeg, .png)

1.2. Принципы взаимодействия студенческих объединений, входящих в состав совета



## Раздел 2. Потенциал образовательной организации

2.1. Информация о мероприятиях, реализованных студенческими объединениями образовательной организации в 2013 – 2014 гг.

Направление / Мероприятие	Краткое описание мероприятия	Объем затрат на проведение мероприятия, рублей	Период реализации, дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.	Количество участников из числа обучающихся, чел. <sup>†</sup>
1	2	3	4	5
<b>1. Наука и инновации</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>2. Профессиональные компетенции</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>3. Культура и творчество</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>4. Студенческий спорт и здоровый образ жизни</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>5. Волонтерство и социальное проектирование</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>6. Историко-патриотическое воспитание</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>7. Межкультурный диалог</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>8. Студенческие информационные ресурсы</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>9. Международное сотрудничество</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				
<b>10. Социальные стандарты и права студентов</b>				
Мероприятие ...				
Мероприятие N				

<sup>†</sup> Значения по столбцу 5 по каждому направлению не являются суммой аналогичных значений по мероприятиям в рамках соответствующего направления. Значение по направлению представляет собой экспертную оценку участника конкурса в отношении того, какое количество обучающихся принимало участие по каждому направлению в целом (без двойного счета участников).

2.2. Сведения об обучающихся, добившихся значительных результатов по направлениям Программы и принявших участие в официальных федеральных и окружных мероприятиях Минобрнауки России и Федерального Агентства по делам молодежи в 2013 - 2014 годах:

<b>Название мероприятия</b>	<b>Количество обучающихся чел. (2013 г.)</b>	<b>Комментарий</b>	<b>Количество обучающихся чел. (2014 г.)</b>	<b>Комментарий</b>

Раздел 3. Цели Программы, ожидаемые эффекты от ее реализации, целевые показатели и мероприятия Программы

3.1. Цели Программы

--

3.2. Ожидаемые эффекты от реализации Программы

--



3.3. Перечень субъектов Российской Федерации, из образовательных организаций которых обучающиеся будут принимать участие в мероприятиях Программы

1.
2.
...
N.

3.4. Целевые показатели Программы

Направление / Целевые показатели	Единица измерения	Базовое значение (2014 год)	Плановое значение на 2015 год
1	2	3	4
<b>1. Наука и инновации</b>			
1.1. Количество студенческих конструкторских исследовательских бюро и лабораторий	ед.		
1.2. Объем НИОКР, выполненных студенческими конструкторскими исследовательскими бюро и лабораториями	руб.		
1.3. Количество студенческих научных проектов, находящихся в стадии опытной эксплуатации	ед.		
1.4. Количество студенческих проектов и докладов, завоевавших призовые места на всероссийских и международных конкурсах и конференциях	ед.		
1.5. Количество научно-технических и инновационных направлений, реализуемых студенческими объединениями	ед.		
1.6. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, участвующих в научно-технической и инновационной деятельности студенческих объединений	%		
<b>2. Профессиональные компетенции</b>			
2.1. Количество предприятий-партнеров, принимающих участие в работе центров профориентации, развития карьеры, сертификации и трудоустройства на регулярной основе (не менее 2 раз в год)	ед.		
2.2. Объем работ, выполненных студенческими отрядами	человекочас		
2.3. Количество направлений деятельности студенческих отрядов	ед.		
2.4. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, участвующих в деятельности студенческих отрядов	%		
2.5. Количество участников региональных, окружных и всероссийских проектов и мероприятий по студенческим отрядам	чел.		
2.6. Количество студенческих проектов, поддержанных в рамках бизнес-инкубаторов образовательной организации	ед.		
2.7. Количество студенческих предпринимательских проектов, завоевавших призовые места на всероссийских и международных конкурсах	ед.		

Направление / Целевые показатели	Единица измерения	Базовое значение (2014 год)	Плановое значение на 2015 год
1	2	3	4
2.8. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, участников профильных образовательных программ по предпринимательской деятельности	%		
<b>3. Культура и творчество</b>			
3.1. Количество творческих направлений	ед.		
3.2. Количество творческих коллективов	ед.		
3.3. Количество призовых мест, занятых студенческими творческими объединениями на всероссийских и международных конкурсах и фестивалях	ед.		
3.4. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, участвующих в деятельности студенческих творческих коллективов	%		
<b>4. Студенческий спорт и здоровый образ жизни</b>			
4.1. Количество спортивных секций, входящих в утвержденный план работы спортивного клуба образовательной организации	ед.		
4.2. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, входящих в состав студенческого спортивного клуба	%		
4.3. Доля студентов, от общего количества обучающихся очной формы обучения, включая филиалы, регулярно занимающихся физической культурой и спортом во внеучебное время (без учета учебной дисциплины «физическая культура»)	%		
4.4. Доля студентов с ограниченными возможностями здоровья, от общего количества студентов с ограниченными возможностями здоровья очной формы обучения, включая филиалы, регулярно занимающихся физической культурой и спортом во внеучебное время (без учета учебной дисциплины «физическая культура»)	%		
4.5. Количество членов сборных команд образовательной организации по видам спорта	чел.		
4.6. Количество призовых мест (наград), занятых студенческими командами на официальных региональных, окружных и всероссийских соревнованиях	ед.		
<b>5. Волонтерство и социальное проектирование</b>			
5.1. Общая продолжительность работы волонтеров из числа студентов	человекочас		
5.2. Количество сторонних организаций и учреждений, с которыми проводится регулярная совместная благотворительная работа	ед.		
5.3. Количество волонтерских проектов, входящих в план работы волонтерского центра образовательной организации	ед.		

Направление / Целевые показатели	Единица измерения	Базовое значение (2014 год)	Плановое значение на 2015 год
1	2	3	4
5.4. Количество направлений деятельности волонтерских объединений	ед.		
5.5. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, участвующих в деятельности волонтерских объединений	%		
<b>6. Историко-патриотическое воспитание</b>			
6.1. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, принявших участие в мероприятиях, направленных на патриотическое воспитание, связанное с героиками ВОВ и пропагандой службы в Вооруженных силах РФ	%		
6.2. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, принявших участие в мероприятиях, направленных на изучение истории Отечества и гражданское патриотическое воспитание	%		
6.3. Количество исторических и патриотических клубов (объединений), ведущих историко-просветительскую и патриотическую работу в образовательной организации	ед.		
<b>7. Межкультурный диалог</b>			
7.1. Количество студенческих мероприятий, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей, проведенных совместно с национальными общинами и диаспорами	ед.		
7.2. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, вовлеченных в работу студенческих центров гармонизации межнациональных отношений и клубов межнациональной дружбы	%		
<b>8. Студенческие информационные ресурсы</b>			
8.1. Количество студенческих СМИ, в том числе зарегистрированных	ед.		
8.2. Периодичность издания печатных студенческих СМИ	ед./год		
8.3. Периодичность выпуска теле- и радиопередач	ед./год		
8.4. Суммарный тираж печатных студенческих СМИ	ед./выпуск		
8.5. Количество студентов очной формы обучения, включая филиалы, вовлеченных в деятельность студенческих СМИ	ед.		
8.6. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, подписанных на официальные студенческие группы в социальных сетях	%		
<b>9. Международное молодежное сотрудничество</b>			
9.1. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы,	%		

Направление / Целевые показатели	Единица измерения	Базовое значение (2014 год)	Плановое значение на 2015 год
1	2	3	4
принявших участие в международных студенческих обменах			
9.2. Количество реализуемых совместно с представителями иностранных государств международных студенческих проектов	ед.		
9.3. Количество иностранных государств, с представителями которых реализуются совместные студенческие проекты	ед.		
<b>10. Социальные стандарты и права студентов</b>			
10.1. Количество иногородних студентов, от общего количества иногородних студентов очной формы обучения, включая филиалы, которым предоставлено место проживания в общежитии	%		
10.2. Количество студентов, от общего количества студентов очной формы обучения, включая филиалы, вовлеченных в процесс развития качества образования	%		
10.3. Количество студентов-представителей советов обучающихся и представительных органов обучающихся входящих в состав стипендиальной комиссии образовательной организации, от общего количества членов стипендиальной комиссии	%		
10.4. Количество студенческих объединений, входящих в объединенный совет обучающихся	ед.		

## 3.5. Мероприятия Программы

**Направление «Наука и инновации»**Мероприятие 1.1 «\_\_\_\_\_»

Краткое описание мероприятия (до 700 символов)

Период реализации: дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.

Количество участников: \_\_\_\_\_

Количество акций, событий, ед: \_\_\_\_\_

Непосредственные результаты мероприятия (не больше 3 основных результатов): (до 700 символов)

...

**Направление «Профессиональные компетенции»**Мероприятие 2.1 «\_\_\_\_\_»

Краткое описание мероприятия (до 700 символов)

Период реализации: дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.

Количество участников: \_\_\_\_\_

Количество акций, событий, ед: \_\_\_\_\_

Непосредственные результаты мероприятия (не больше 3 основных результатов): (до 700 символов)

...

Раздел 4. Управление реализацией Программы

4.1. Порядок управления Программой (не более 2000 знаков)

Blank area for the response to section 4.1.

4.2. Меры по обеспечению публичности хода и результатов реализации Программы (не более 1000 символов)

Blank area for the response to section 4.2.

**Приложение № 1**  
**к Программе развития деятельности студенческих объединений**

(наименование образовательной организации)  
на 2015 год

(формируется автоматически и распечатывается после заполнения в интерактивном режиме на сайте Конкурса.  
Рекомендации по заполнению форм размещены на официальном сайте Конкурса)

**План мероприятий**  
**программы развития деятельности студенческих объединений**  
\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) на 2015 год

Направление / Мероприятие	Объем финансирования на 2015 г., руб.			Период реализации, дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.	Показатели масштаба Программы	
	Объем запрашиваемой субсидии	Объем собственных и привлеченных средств	Общий объем финансирования		Количество мероприятий (акций, событий), ед.	Количество участников из числа обучающихся, чел. <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Наука и инновации</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>2. Профессиональные компетенции</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>3. Культура и творчество</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>4. Студенческий спорт и здоровый образ жизни</b>						
Мероприятие ...						

<sup>3</sup> Значения по столбцу 7 по каждому направлению не являются суммой аналогичных значений по мероприятиям в рамках соответствующего направления. Значение по направлению представляет собой экспертную оценку участника конкурса в отношении того, какое количество обучающихся примет участие по каждому направлению в целом (без двойного счета участников).

Направление / Мероприятие	Объем финансирования на 2015 г., руб.			Период реализации, дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.	Показатели масштаба Программы	
	Объем запрашиваемой субсидии	Объем собственных и привлеченных средств	Общий объем финансирования		Количество мероприятий (акций, событий), ед.	Количество участников из числа обучающихся, чел. <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7
Мероприятие N						
<b>5. Волонтерство и социальное проектирование</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>6. Историко-патриотическое воспитание</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>7. Межкультурный диалог</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>8. Студенческие информационные ресурсы</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>9. Международное сотрудничество</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>10. Социальные стандарты и права студентов</b>						
Мероприятие ...						
Мероприятие N						
<b>ВСЕГО по Программе</b>						

Ректор \_\_\_\_\_ Ф. И. О.

М.П. (Подпись)

Руководитель Совета \_\_\_\_\_ Ф. И. О.

(Подпись)



**Приложение № 2**  
**к Программе развития деятельности студенческих объединений**

(наименование образовательной организации)  
на 2015 год

(формируется автоматически и распечатывается после заполнения в интерактивном режиме на сайте Конкурса.  
Рекомендации по заполнению форм размещены на официальном сайте Конкурса)

**Обоснование расходов по Программе развития деятельности студенческих объединений**  
\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) на 2015 год

Направление / Мероприятие	Общая сумма планируемых расходов на 2015 г., руб.	Период реализации, дд.мм.гггг. – дд.мм.гггг.	Обоснование суммы расходов по мероприятиям Программы
1	4	5	
<b>1. Наука и инновации</b>			
Мероприятие ...			
Мероприятие N			
<b>2. Профессиональные компетенции</b>			
Мероприятие ...			
Мероприятие N			
<b>3. Культура и творчество</b>			
Мероприятие ...			
Мероприятие N			
<b>4. Студенческий спорт и здоровый образ жизни</b>			
Мероприятие ...			
Мероприятие N			
<b>5. Волонтерство и социальное проектирование</b>			
Мероприятие ...			



## Форма 6. Протокол собрания студенческих объединений образовательной организации

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата и место проведения собрания;
- перечень участников собрания от студенческих объединений образовательной организации с указанием ФИО и должностей;
- перечень участников собрания от руководства образовательной организации с указанием ФИО и должностей;

Протокол должен содержать сведения о следующих принятых решениях о:

- о создании объединённого совета обучающихся (далее – Совет);
- о руководителе и составе Совета;

Протокол должен быть подписан председателем и секретарем собрания и заверен печатью образовательной организации.

## Форма 7. Протокол собрания объединенного совета обучающихся образовательной организации

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата и место проведения собрания;
- перечень участников собрания от студенческих объединений образовательной организации с указанием ФИО и должностей;
- перечень участников собрания от руководства образовательной организации с указанием ФИО и должностей;

Протокол должен содержать сведения о согласовании Программы развития деятельности студенческих объединений.

Протокол должен быть подписан председателем и секретарем собрания и заверен печатью образовательной организации.